



REPÚBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL MAGDALENA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

REQUISITOS PARA POSESION DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES

- 1 FOLDER MARRON
- 1 FOTO
- PAGAR PARA POSESION ESTAMPILLA EN LA GOBERNACION
- FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCION PUBLICA DILIGENCIADO
- **DOS (2)** FOTOCOPIAS DE CEDULA AL 150%
- CERTIFICADO DE CONTRALORIA ACTUALIZADO
- CERTIFICADO DE PROCURADURIA ACTUALIZADO
- **DOS (2)** COPIAS DE REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO
- FORMATO DE BIENES Y RENTAS DILIGENCIADO
- FORMATO DE FIDUPREVISORA AFILIACION AL FONDO PRESTACIONAL DILIGENCIADO (**ORIGINAL Y COPIA**)
- 1 FOTOCOPIA DE LIBRETA MILITAR PARA VARONES MENORES DE 50 AÑOS
- **DOS (2)** COPIAS DE LA RESOLUCIÓN O DECRETO DE NOMBRAMIENTO
- OFICIO MEDIANTE EL CUAL SE ACEPTA EL NOMBRAMIENTO
- **DOS (2)** COPIAS AUTENTICADAS DE LOS DIPLOMAS (DE BACHILLER EN ADELANTE)
- **DOS (2)** COPIAS AUTENTICADAS DE LAS ACTAS DE GRADO (DE BACHILLER EN ADELANTE)
- OFICIO DONDE MANIFIESTA LIBREMENTE BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE NO DEVENGA SALARIO POR PARTE DEL ESTADO Y NO SE ENCUENTRA INCURSO EN INHABILIDAD PARA OCUPAR CARGOS PUBLICOS.
- CERTIFICADO DE CUENTA BANCARIA
- FORMULARIO DE AFILIACION A CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR

TRAMITES QUE SE REALIZAN EN LA SECRETARIA

- COMUNICACIÓN DEL NOMBRAMIENTO
- NOTIFICACIÓN DEL NOMBRAMIENTO

LAS POSESIONES SON LOS DIAS LUNES MARTES Y MIERCOLES DE 8:00 A 11:00 AM Y DE 2:00 A 4:00 PM